



## CONCURSO DE PROYECTOS INTEGRADORES PUCESE

PUCESE invita a la Comunidad Universitaria a la presentación de trabajos de proyectos integradores para su concurso en el periodo 2010.

### BASES

#### 1) OBJETIVOS Y DESCRIPCIÓN GENERAL:

El objetivo de este concurso es premiar los mejores trabajos de proyectos integradores realizados al interior de las carreras que oferta la PUCESE, impulsando el trabajo académico entre estudiantes y profesores dentro de los programa o ejes temáticos de investigación que impulsa la PUCESE, los mismos que son:

- 1) **Medio ambiente y conservación.**
- 2) **Educación y Cultura.**
- 3) **Desarrollo Tecnológico y Empresarial.**
- 4) **Salud Pública.**

**Definición de proyecto integrador:** Es un ejercicio investigativo que los estudiantes desarrollan en cada semestre académico en el cual deben articular todos los saberes que cursan para responder al núcleo problemático de su nivel de formación. Por ser una estrategia de investigación formativa no se orienta a la generación de un conocimiento objetivamente nuevo sino a la apropiación comprensiva de conocimientos ya elaborados pero nuevos para el estudiante. La experiencia con el desarrollo y aplicación de esta estrategia favorece el desarrollo de la autonomía, el pensamiento crítico, la comunicación oral y escrita, la capacidad de análisis, y de habilidades metacognitivas como la planeación, la argumentación, la solución de problemas y la toma de decisiones entre otras<sup>1</sup>.

#### 2) CÓMO PARTICIPAR:

Obligatoriamente a partir del cuarto nivel de cada carrera se deberán conformar equipos integrados por un docente y un máximo de 6 estudiantes, cada equipo presentará un reporte de trabajo efectuado y se permitirá la participación de un asesor externo a la PUCESE, cada trabajo deberá reflejar las habilidades aprendidas por los estudiantes integrando materias de la carrera que cursan y tendrá una mejor valoración si el proyecto intenta solucionar una problemática local.

<sup>1</sup> Basado en Hewitt Ramírez, N. 2007. El proyecto integrador: una estrategia pedagógica para lograr la integración y la socialización del conocimiento. Psicología: avances en la disciplina. Vol. 1, N°1:235-240.



### 3) FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN DE EQUIPOS:

Los equipos participantes deberán inscribirse hasta el día 15 de junio. La acción debe corresponder a trabajos realizados máximo en el periodo comprendido entre los dos últimos ejercicios académicos, posterior a la última feria. Las inscripciones se recibirán en el correo electrónico [gcedenio@pucese.net](mailto:gcedenio@pucese.net) con copia a [cidpucese@gmail.com](mailto:cidpucese@gmail.com) con los siguientes datos:

- 1) Escuela y nivel al que pertenece.
- 2) Nombre del equipo (Cualquier nombre es válido).
- 3) Un responsable o coordinador (a).
- 4) Nombre del docente tutor del proyecto.
- 5) Nombre y número de matrícula de los integrantes.
- 6) Teléfono y correo electrónico de contacto.

Los equipos recibirán un correo de confirmación, donde se le asignará un número de inscripción, máximo una semana después de la fecha límite de inscripción.

### 4) FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS:

Los equipos inscritos deberán presentar sus trabajos hasta el 15 de julio, en la oficina de Dirección Académica de la PUCESE, en documento impreso y en versión digital que se deberá enviar a los siguientes correos electrónicos: [gcedenio@pucese.net](mailto:gcedenio@pucese.net) y [cidpucese@gmail.com](mailto:cidpucese@gmail.com). El documento deberá regirse al siguiente formato:

**Extensión del documento:** Los documentos a presentarse deberán tener una extensión máxima de 3000 palabras sin considerar portada, imágenes, tablas y documentos anexos. Los documentos que no cumplan con este requerimiento no serán considerados.

**Alineación:** Justificada, salvo páginas de presentación.

**Fuente y tamaño de fuente:** Todos los documentos deberán ser escritos en el tipo de fuente Garamond con los siguientes tamaños:

<b>Títulos:</b>	14
<b>Subtítulos:</b>	13
<b>Texto de contenido:</b>	12
<b>Pies de Figuras:</b>	11
<b>Encabezado de Tablas:</b>	11
<b>Encabezados y pies de páginas:</b>	10

**Interlineado:** El texto de contenido deberá tener un espaciado de 1,5 líneas a excepción de los siguientes casos:



- Citas textuales. Se harán a espacio simple.
- Después de títulos de capítulos o secciones se usará triple espacio.
- Al intercalar una figura se dejará triple espacio entre la última línea de texto y la figura. Doble espacio entre el término de la figura y su título. Triple espacio entre la última línea del título y la primera que continúa el texto.
- Al intercalar una tabla se dejará triple espacio entre la última línea de texto y la tabla. Doble espacio entre el término de la tabla y su título. Triple espacio entre la última línea del título y la primera que continúa el texto.

**Márgenes:** Los márgenes para el texto escrito como también para la presentación de tablas y figuras serán los siguientes:

- Margen derecho, superior e inferior: 2,5 cm.
- Margen izquierdo: 3,5 cm.

## 5) ESTRUCTURA DE LOS TRABAJOS:

Los trabajos deberán cumplir las siguientes condiciones evaluables:

- El equipo deberá demostrar conocimientos sobre el problema o asunto investigado sustentado en fuentes de referencia.
- El equipo deberá determinar claramente los métodos, técnicas y recursos que fueron utilizados para llevar a cabo la investigación

**El documento a presentarse deberá seguir la siguiente estructura:**

### a. Portada:

La primera página o portada deberá contener:

- Nombre de la Unidad Académica.
- Título completo del proyecto.
- Materias integradas en el proyecto.
- Nombre del equipo.
- Integrantes del equipo (Docente y estudiantes).
- Fecha (mes y año).



**b. Antecedentes:**

Es la contextualización del problema, por tanto, aquí se realizará un breve diagnóstico, descripción, análisis y argumentación del mismo. Se puede basar en estudios e investigaciones anteriores relacionadas con la propuesta.

**c. Justificación o importancia del trabajo:**

En la justificación se expone porqué el trabajo que se ejecutó valió la pena realizarlo, debiéndose resaltar la importancia (local, regional o nacional) y la actualidad que tiene el tema; así como el interés o expectativas que generó el proyecto en la institución, en la sociedad, en la comunidad científica, etc.

**d. Delimitación de objetivos:**

- Objetivo General, que deberá ser uno sólo y tiene relación directa con el título o tema del proyecto.
- Objetivos específicos, derivados del objetivo general escritos en infinitivo y que constituyen las metas fundamentales que se desearon alcanzar (Se sugiere un máximo de 3 objetivos específicos).

**e. Descripción del trabajo:**

En esta sección se explican en detalle los procedimientos que se utilizaron dentro del proyecto para conseguir los objetivos planteados. Debiéndose hacer mención a aspectos tales como:

- Especificar las acciones concretas, los conceptos utilizados, las herramientas empleadas, etc. para lograr integrar las materias base del proyecto.
- Detalle de la forma, camino, estrategia o método para desarrollar cada una de las etapas importantes del proyecto, es decir, cómo se consiguieron los objetivos propuestos.
- Descripción del lugar y de las condiciones generales del mismo, la duración de la intervención y una descripción sistemática del estudio detallando aspectos como:
  - Diseño experimental (si aplica).
  - Población y muestra de estudio.
  - Recolección de datos, definición de variables e indicadores.
  - Técnicas de procesamiento y análisis estadístico de Datos.



**f. Cronograma de actividades:**

Se describe cómo fueron organizadas las actividades en función del tiempo (meses o trimestres dependiendo de la duración del proyecto), es la relación existente entre las diferentes etapas y actividades del proyecto, con el tiempo previsto para su ejecución.

**g. Presupuesto y financiamiento:**

Expresa los recursos que fueron empleados y quiénes corrieron a cargo de los gastos que demandó el trabajo, o bien si la acción corresponde a una propuesta de proyecto elaborada, deberá expresarse en una tabla de temporalidad Vs. rubro tal como se aprecia en el Anexo 1: Modelo de presupuesto.

**h. Resultados obtenidos:**

Se describe, en absoluta coherencia con los literales d y e (objetivos y descripción del proyecto), todos los resultados obtenidos producto de las diferentes acciones.

**i. Conclusiones y recomendaciones**

Todas aquellas que producto de los resultados obtenidos han sacado y las recomendaciones producto de ello.

**j. Referencias:**

Las fuentes de información (referencias) deberán ajustarse al Sistema de Citas de la Norma Internacional Harvard APA (Autor, Año). Cada trabajo deberá contener por lo menos 10 referencias.

**6) COMISIÓN DE EVALUACIÓN:**

El Centro de Investigación y Desarrollo (CID) calificará primeramente sobre 10 puntos el cumplimiento de las bases del concurso que posteriormente se sumaran a la nota del informe escrito de cada evaluador. Para la evaluación restante, se conformará una comisión conformada por 5 profesionales invitados y externos a la PUCESE, quienes con anterioridad recibirán los trabajos y emitirán sus criterios de calificación sobre 90 puntos para el informe escrito, 100 puntos para la presentación grupal en un stand y 100 puntos para la defensa oral del proyecto. Estos dos últimos parámetros se los evaluará el mismo día del concurso.

La calificación final del proyecto (nota promedio sobre 100 puntos) saldrá del promedio de las 15 calificaciones, 5 notas del informe escrito, 5 notas de la presentación grupal del stand



y 5 notas de la defensa oral (disertación) que se generarán para cada proyecto. En caso de existir proyectos que hayan alcanzado la misma puntuación final (empatados), el Pro Rector de la PUCESE calificará la defensa oral de los proyectos y determinará la posición de los mismos dentro del concurso.

## 7) PRESENTACION GRUPAL EN STAND:

Todos los trabajos deberán ser mostrados a un público abierto; para ello, los participantes deberán montar un stand a ser presentado en un área pública. Corre por cuenta de cada grupo los gastos y recursos necesarios para levantar su stand.

A demás de cualquier elemento de tipo didáctico, demostrativo o estético, cada stand deberá elaborar un poster resumen bajo las características descritas en del Anexo 2: Formato del Poster.

## 8) EXPOSICIÓN:

La defensa oral de los proyectos se realizará en acto público. Para lo cual cada grupo deberá designar un expositor y entregar el día anterior, sus presentaciones en Power Point, que comprenderán un máximo de 10 diapositivas, cada grupo tendrá un máximo de 6 minutos para su presentación; más un máximo de 4 minutos de preguntas del jurado.

## 9) CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL INFORME ESCRITO DEL TRABAJO REALIZADO:

Aspectos	Nota máxima
<b>Aspectos formales (Evaluados por el CID-PUCESE)</b> Se cumplen los requisitos especificados en las bases del concurso, retiro de bases e inscripción de equipo, plazos de presentación, conformación de equipos Profesor-alumno/s.	10
<b>Contextualización del problema</b> Se demuestra conocimientos previos sobre el problema o asunto investigado. Tendrá mayor puntuación si el proyecto intenta solucionar una problemática local.	10
<b>Justificación</b> Se demuestra con argumentaciones válidas, la necesidad y trascendencia del trabajo realizado.	10
<b>Delimitación de objetivos</b> El objetivo general está bien redactado y tiene relación con el título del proyecto; no existen más de 3 objetivos específicos y los mismos están claramente definidos y planteados.	10
<b>Pertinencia</b> Se plantea con absoluta claridad la integralidad de las materias que motivan y estructura la base del proyecto.	15



<b>Descripción del Proyecto</b> Se detalla claramente la forma, camino, estrategia o método utilizado en cada una de las etapas importantes del proyecto, es decir, cómo se consiguieron los objetivos propuestos. Se determina el lugar y las condiciones donde se desarrolló la investigación, la duración del estudio. Se determina la población y muestra de estudio, la manera de recolectar datos, se definen variables e indicadores y se especifica las técnicas de procesamiento y análisis de los datos generados.	25
<b>Presupuesto y financiamiento</b> Se ocupó eficientemente los recursos para la realización del trabajo y si el mismo deriva en una acción propositiva, se estructura correctamente un presupuesto detallado, que permitiría controlar la evolución del gasto. Se especifica un modo real de financiamiento del trabajo.	5
<b>Resultados</b> Se verifica una coherencia entre lo planteado como acciones (según la descripción del proyecto) y los resultados obtenidos por el mismo.	15
<b>Puntuación máxima</b>	<b>100</b>

#### 10) CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL STAND:

Aspectos	Nota máxima
Creatividad en el diseño del stand	15
Participación activa de los integrantes del grupo (Interrelación con el público en general)	20
Pertinencia del tema con la profesión en estudio	15
Poster	25
Concreción a las preguntas	25
<b>Puntuación máxima</b>	<b>100</b>

#### 11) CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA DEFENSA ORAL DEL TRABAJO REALIZADO:

Aspectos	Nota máxima
Dominio del tema y claridad de la exposición	40
Uso de recursos para la exposición	20
Concreción a las preguntas	20
Uso adecuado del tiempo	20
<b>Puntuación máxima</b>	<b>100</b>

#### 12) COMUNICACIÓN DE RESULTADOS Y PREMIOS

Los resultados del concurso se darán a conocer el mismo día de la exposición de los proyectos, una vez terminada toda la evaluación de los mismos. Se determinarán 3 proyectos ganadores, los cuales recibirán los siguientes premios:



<b>Ubicación</b>	<b>Incentivo económico</b>
Primer Lugar	\$ 500
Segundo Lugar	\$ 300
Tercer Lugar	\$ 200

Del mismo modo, los proyectos que resulten premiados y que correspondan a emprendimientos serán asesorados por la Incubadora de Empresas de CORPOESMERALDAS y PUCESE, los proyectos de investigación aplicada serán asesorados por CID-PUCESE, principalmente en el mejoramiento del proyecto y con la búsqueda de fuentes de financiamiento a través de fondos concursables, teniendo estos el aval institucional que permita su ampliación a futuro.

**ANEXO 1: MODELO DE PRESUPUESTO  
TITULO PROYECTO**

Detalle	Mes 1/ Trimestre 1*	Mes 2/ Trimestre 2	Mes N / Trimestre N	Total	A solicitar**	Contrapartida***	Porcentajes****
<b>1. Recursos Humanos</b>							
1.1							
1.2							
1.3							
1.N (agregar filas necesarias)							
<b>Subtotal Recursos Humanos</b>							
<b>2. Equipos</b>							
2.1							
2.2							
2.N (agregar filas necesarias)							
<b>Subtotal Equipos</b>							
<b>Materiales</b>							
3.1							
3.2							
3.N (agregar filas necesarias)							
<b>Subtotal Materiales</b>							
<b>Logística y Servicios (se muestran ejemplos)</b>							
4.1 Análisis muestras							
4.2 Pago asistentes (valor persona/día)							
4.3 Alquiler embarcaciones/camionetas							
4.5 Viáticos equipo de trabajo (Alimentación y alojamiento, valor persona día)							
4.N (agregar filas necesarias)							
<b>Subtotal Logística y Servicios</b>							
<b>Subtotal Global</b>							
<b>Gastos administrativos (15%)</b>							
<b>Total</b>							
<b>Porcentajes</b>							

Mes 1/Trimestre 1\*, Dependiendo de la extensión del proyecto.

A solicitar\*\*, es la fracción del total del rubro que se solicita.

Contrapartida\*\*\*, es la fracción del rubro que aporta el ejecutor (su suma con el rubro que se solicita debe ser igual al total del rubro).

Porcentajes\*\*\*\*, con respecto al valor total del proyecto.



### ANEXO 2: FORMATO DEL PÓSTER

- Sección I:** Título.
- Sección II:** Autor (s) .
- Sección III:** Introducción y Objetivos.
- Sección IV:** Justificación.
- Sección V:** Descripción del proyecto.
- Sección VI:** Resultados (tablas y gráficos).
- Sección VII:** Conclusiones y recomendaciones.

**Dimensiones del Póster:** 80 x 100 cm.

**Orientación del cartel:** Vertical.

**Cuadros y gráficos:** Debe ser legible desde una distancia de 3 m.

**Fotografías:** De alta resolución.

The image shows a poster layout template with the following sections and instructions:

- SECCIÓN I:** Title. Includes a header area for the title.
- LOGO TIPO:** Placeholder for the university logo.
- Sección II:** Author(s). Includes a header area for the author's name.
- Sección III:** Introduction and Objectives. Includes a header area for the introduction and objectives.
- Sección IV:** Justification. Includes a header area for the justification.
- Sección V:** Description of the project. Includes a header area for the project description.
- Sección VI:** Results (tables and graphics). Includes a header area for results, with a note: "Images such as photographs, graphs, diagrams, tables, etc., can be added to the poster." and "To insert scanned images into your poster, go through the menu File > Insert > Picture > From File. Open the file on your computer, select it, and press OK." It also includes a note: "The best size of image files to insert are JPEG or TIFF, JPEG is the preferred format." and "Be aware of the image size (you are printing). The average color image (2 x 3 inch at 300 DPI) should be about 200 x 300 pixels. Get your software to make images from the web." Below this is a placeholder for a table or graphic.
- Sección VII:** Conclusions and recommendations. Includes a header area for conclusions and recommendations.
- AGRADECIMIENTOS:** Acknowledgments. Includes a header area for acknowledgments.